

会計年度任用職員募集要項（福祉業務専門員）

| 項 目 | 内 容 |
|--------------|---|
| 職名 | 会計年度任用職員（福祉業務専門員） |
| 任用根拠 | 地方公務員法第22条の2第1項第1号 |
| 採用予定人数 | 1名程度 |
| 任用期間 | <p>任用開始日から令和7年3月31日まで</p> <p>※ 任用後原則1月は条件付採用期間です。条件付採用期間中の勤務実績が良好であった場合、正式採用となります。</p> <p>※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。</p> <p style="padding-left: 2em;">なお、期間を定めた任用であり、令和7年4月1日以降の任用を保障するものではありません。</p> |
| 勤務職場 | 東京都足立児童相談所保護課 |
| 職務内容 | 一時保護所入所児童の生活指導業務補助 |
| 応募資格・求められる能力 | <p>（1）応募資格 次のいずれかひとつ以上の要件を満たすこと</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保育士の資格を有する者 ・社会福祉施設における実務経験2年以上 ・大学・短期大学の社会福祉系学部を卒業又は見込み ・社会福祉専門学校の卒業生・卒業見込み ・介護福祉士、精神保健福祉士、社会福祉士、作業療法士の資格を有する者 ・介護職員初任者研修を修了した者 ・精神科病院又は精神障害者の社会復帰施設における実務経験2年以上 <p>（2）求められる能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一時保護児童に対し、親切で丁寧な対応を行うことができる。 ・個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識し、誠実に業務に取り組むことができる。 ・勤務規律及び職場ルールを遵守し、業務に取り組むことができる。 ・災害が発生した場合に災害対応の職務に従事できる者 |
| 勤務日数 | 月4日～月16日（土日祝日を含む。） |
| 勤務時間 | <p>ローテ勤務（日勤と夜勤の組み合わせ、日勤のみでも可）</p> <p>日勤 1日 7時間45分勤務</p> <ul style="list-style-type: none"> （1）早番 7時30分から16時15分まで （2）B勤 8時30分から17時15分まで （3）遅番 12時15分から21時00分まで <p>夜勤 1日 15時間30分勤務</p> <p style="padding-left: 2em;">16時30分から翌9時30分まで</p> <p>所定勤務時間を超える勤務 無（業務の必要上やむを得ない場合のみ有）</p> |

| | |
|------|---|
| 休憩時間 | <p>日勤 勤務時間内における60分（職員勤務表に準ずる）</p> <p>夜勤 勤務時間内における90分（職員勤務表に準ずる）</p> |
| 休暇等 | <p>（有給）</p> <p>年次有給休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇</p> <p>（無給）</p> <p>妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護休暇、生理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与</p> |
| 報酬額 | <p>（日勤のみ）日額12,100円</p> <p>（日勤（ローテ））日額13,300円</p> <p>（夜勤）日額30,400円</p> <p>（通勤手当相当額を別途支給（上限2,600円/日）</p> <p>※ 原則として月の1日から末日までの期間分を翌月の15日に口座振込により支給</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給</p> |
| 社会保険 | <p>健康保険、厚生年金保険、雇用保険、介護保険の適用あり</p> <p>※ 各保険の適用要件を満たす場合</p> |
| 応募方法 | <p>次の応募書類を下記申込先に電子メールで送付してください。</p> <p>応募書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関する業務にのみ使用し、他の目的には使用しません。また、応募書類は返却しませんので、ご了承ください。</p> <p>（1）応募書類</p> <p>① 会計年度任用職員申込書</p> <p>※ 志望動機欄は必ず記載してください。（別紙でも可）</p> <p>※ 特記事項欄に希望する月の勤務日数を記載してください。</p> <p>※ 連絡先として、日中連絡できる電話番号を記載してください。</p> <p>※ 正面顔写真を貼付してください。申込書への貼付が難しい場合、写真データをメールに直接添付しても構いません。</p> <p>② 作文</p> <ul style="list-style-type: none"> ・課題 志望動機 ・字数 800字から1200字程度 <p>（2）申込期限</p> <p>随時募集</p> <p>※ 順次選考を行い、合格者が任用予定人数を満たした場合は、応募を締め切ります。</p> <p>（3）申込先</p> <p>送付先メールアドレス：S1143701@section.metro.tokyo.jp</p> <p>送付時の件名：会計年度任用職員採用選考応募（福祉業務専門員）</p> <p>※ 郵送又は持参による応募は受け付けていません。</p> <p>※ 申込みを確認しましたら、返信メールをお送りします。数日お待ちいただいても返信メールが届かない場合は、下記問合せ先までご連絡ください。</p> |

| | |
|------|--|
| 選考方法 | <p>(1) 第一次選考（書類選考）</p> <p>(2) 第二次選考（面接）</p> <p>合否結果については、本人宛郵送により通知します。</p> <p>※ 電話連絡させていただく場合もございます。また、選考経過及び結果に関するお問い合わせには、一切対応できませんのでご了承ください。</p> |
| 問合せ | <p>〒123-0845</p> <p>東京都足立区西新井本町三丁目8番4号</p> <p>東京都足立児童相談所管理担当</p> <p>電話番号 03-3854-1181（直通）</p> |