

北療育医療センター城北分園 会計年度任用職員 募集要項
福祉局アシスタント職（一般業務）（通園）

項 目	内 容
職名	福祉局アシスタント職（一般業務）
任用根拠	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号
任用期間	任用日から令和 8 年 3 月 3 1 日まで ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。 なお、期間を定めた任用であり、令和 8 年 4 月 1 日以降の任用を保障するものではありません。
勤務職場	東京都立北療育医療センター城北分園 東京都足立区南花畑五丁目 1 0 番 1 号
職務内容	児童発達支援センターにおける、運動発達に遅れのある児の保育業務の補助（玩具整備等）
求められる資格・能力	（１）障害児の保育に理解があり、個人情報保護・情報セキュリティの重要性を認識し、誠実に業務に取り組むことができる。 （２）障害のある児童及び保護者に対し、誠実・丁寧な対応を行うことができる。 （３）上司や同僚に適切に報告・連絡・相談を行うことができる。 （４）業務に対し強い責任感を持ち、明るく朗らかに前向きに取り組むことができる。
勤務日数	月 1 5 日程度 毎月、翌月の勤務割振りを前月末までに決定する。
勤務時間	1 3 時 0 0 分から 1 6 時 0 0 分まで 所定勤務時間を超える勤務 有 ・ 無
休憩時間	無
休暇	（有給） 年次有給休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇 （無給） 妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護休暇、生理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業 ※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇を付与

報酬	日額 3,690円（時間額1,230円3時間勤務） 通勤手当相当額を別途支給（上限2,600円/日） ※ 原則として月の1日から末日までの期間分を翌月の15日に 口座振込により支給 ※ 一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給
社会保険	共済組合、厚生年金保険、雇用保険、互助組合の加入：無 ※ 週当たりの所定勤務時間が20時間以上となる場合は有
応募方法	「会計年度任用職員申込書（第1号様式）」（別添参照）を下記応募先に 郵送又は持参してください。 ※ 応募書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関連する業務のみに 使用し、他の目的には使用しません。また、応募書類は返却しま せんので、御了承ください。
選考方法	書類選考の上、選考結果及び面接等について電話連絡させていただきます。
申込み・問い合わせ	〒121-0062 東京都足立区南花畑5丁目10番1号 福祉保健局北療育医療センター城北分園 庶務担当 杉山・青木 電話：03-3883-5131