

1.損益計算書等データ登録 > 2.届出対象事業所データ登録 > 3.事業所連絡先登録 > 4.追加情報登録 > 5.確認

■損益計算書等データ概要

損益計算書等データNo	法人番号	法人名
1		
会計年度 必須	会計年度開始日 必須	会計年度終了日 必須
	9999/99/99	9999/99/99
会計基準 必須	税込/税抜 必須	ファイル名
指定老人訪問看護の事業及び指定訪問看護の事...	税込/税抜を選択	

■損益計算書等データ詳細

区分1（大項目）	区分2（中項目）	区分3（小項目）	区分4（最小項目）	必須・任意	金額（円）
事業収益				必須	
	施設介護料収益			任意	
	居宅介護料収益			任意	
	居宅介護支援介護料収益			任意	
	保険外収益			任意	
事業費用				必須	
	給与費			必須	
		常勤職員給与		必須	
		非常勤職員給与		必須	
		退職給与引当金繰入		任意	
		法定福利費		任意	
	材料費			任意	
		給食材料費		任意	
	経費			必須	
		車両費		任意	
		光熱水費		必須	
	委託費			必須	
		給食委託費		任意	
	研修費			任意	
	減価償却費			必須	
	本部費			任意	
	役員報酬			必須	
	控除対象外消費税等負担額			任意	
事業外収益				任意	
	受取利息配当金			任意	
	運営費補助金収益			任意	
	施設整備補助金収益			任意	
	寄付金			任意	
事業外費用				任意	
	支払利息			任意	
特別利益				任意	
特別損失				任意	
法人税等				任意	