

令和7年12月26日

東京都認証学童クラブ（移行型）設置申請書

東京都知事 殿

設置者

住所 西東京市南町5丁目6番13号

氏名 西東京市長 池澤 隆史

東京都認証学童クラブ事業実施要綱第5章2（1）①の規定により、下記のとおり申請します。

記

1	学童クラブ名		西東京市立向台学童クラブ								
2	学童クラブの所在地		郵便番号	188-0013	住所	西東京市向台町三丁目1番45号					
3	設置・運営形態		公 設 民 営								
4	設置主体	名称	西東京市								
		住所	郵便番号	188-8666	住所	西東京市南町五丁目6番13号					
		代表者	西東京市長 池澤 隆史								
5	運営主体	名称	特定非営利活動法人 子どもアミーゴ西東京								
		住所	郵便番号	188-0004	住所	西東京市西原町一丁目5番13-101号					
		代表者	代表理事 松本 純								
6	学童クラブ事業開始年月		昭和	40	年	7	月				
7	認証学童クラブ事業開始年月		令和	7	年	4	月				
8	支援単位 ^(※ごとの状況) 支援単位A	専用区画面積	育成室	58 m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)				1.81 m ²		
		児童数	32名								
		職員体制	放課後児童支援員（常勤）			2名	放課後児童支援員（非常勤）			0名	
			補助員（常勤）			0名	補助員（非常勤）			3名	
9	開所時間	平日	放課後から		19:30	まで					
		土曜日・長期休業期間	8:00	から	19:30	まで					
10	国庫補助の有無		有								
11	職員の勤務条件や賃金体系の策定有無		有								
12	職員の資質向上のための研修計画策定有無		有								
13	長期休業期間中の昼食提供		有	夏季休業期間	28 (34)	日間提供 (夏季休業期間の全日数)		提供方法	学童クラブ外部からの搬入（学童クラブによる手配）		
			有	冬季休業期間	4 (5)	日間提供 (冬季休業期間の全日数)			学童クラブ外部からの搬入（学童クラブによる手配）		
			有	春季休業期間	9 (11)	日間提供 (春季休業期間の全日数)			学童クラブ外部からの搬入（学童クラブによる手配）		
14	活動内容	児童の意見を聞く場や機会創設有無	有（別紙様式2のとおり）								
		多様な遊びや体験活動の実施有無	有（別紙様式2のとおり）								
15	東京都福祉サービス第三者評価受審有無		有	令和	8	年度	受審予定				
16	直接契約の有無（民設民営の場合のみ）										
17	利用料	月額	7,000	円							
		協議書提出有無 (月額利用料14,000円を超過する場合)									

※1 支援単位が2つ以上となる場合は、第8号様式乙に記載ください。

第8号様式乙

支援単位名	支 援 单 位 ご と の 状 況						
支援単位B	専用区画面積	育成室	58	m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		
	児童数	31	名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		2	名	放課後児童支援員（非常勤）	0
補助員（常勤）			0	名	補助員（非常勤）	2	名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	名
補助員（常勤）			名	補助員（非常勤）	名	名	名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	名
補助員（常勤）			名	補助員（非常勤）	名	名	名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	名
補助員（常勤）			名	補助員（非常勤）	名	名	名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	名
補助員（常勤）			名	補助員（非常勤）	名	名	名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	名
補助員（常勤）			名	補助員（非常勤）	名	名	名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	名
補助員（常勤）			名	補助員（非常勤）	名	名	名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	名
補助員（常勤）			名	補助員（非常勤）	名	名	名

活動内容の詳細

第8号様式における多様な遊びや体験活動については、下記のとおりです。

記

1 児童の意見を聞く場や機会の創設

具体的な内容

行事や日々の生活に必要なルール作りに際して、学年ごとの会議や班会議を開催し、自分たちがやりたいことを出し合ったり、ルールを決める機会を設けている

2 多様な遊び及び体験活動

項目	実施回数		具体的な内容
「身体を動かす遊び」	毎 日		育成室での大学落とし、園庭でのサッカー、天下、ロータリーでの一輪車等
「製作活動等」	毎 日		塗り絵、レゴ、カプラ、積み木遊び等
「地域の文化等に触れる体験」	4	回	じやがいも、サツマイモ掘り：近隣農家で地産農業についての話を聞く体験 平和の話：田無地域における戦争体験を交えて、終戦に合わせた絵本を朗読 だがしや楽校（運営事業者主催行事）：学童卒所生や近隣住民が集まるお祭りに参加
「自主学習」	毎 日		日々の保育の中で、自主学習を希望する児童のスペース確保 長期学校休業日に、午前中1時間の学習時間確保
「児童の意見を反映させた行事」	8	回	ナイトハイク、あそびの大会、夏祭り、夏の宴、4年生合宿壮行会、4年生合宿、子ども忘年会、さよならパーティー等の行事を実施するにあたり、事前に子どもたちで話し合う場を作り、プログラムの内容、食事のメニュー、スケジュールなど、子どもたちの意見を最大限に反映させて企画運営を行った。

3 要件

西東京市立向台学童クラブ

児童の意見を踏まえた内容となって いるか	は い	「参加する」「参加しない」を児童が選択できるか	は い
-------------------------	-----	-------------------------	-----