

東京都認証学童クラブ設置申請書

東京都知事 殿

設置者

住 所 東京都多摩市関戸6丁目12番地1

氏 名 多摩市長 阿部 裕行

東京都認証学童クラブ事業実施要綱第5章1（1）アの規定により、下記のとおり申請します。

記

|    |                     |                                 |              |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
|----|---------------------|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|----|-----------------------|--------------------------|--|------|---|--|--|
| 1  | 学童クラブ名              |                                 | 第二小学童クラブ     |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 2  | 学童クラブの所在地           |                                 | 郵便番号         | 206-0001     |              | 住所 | 東京都多摩市和田75番地          |                          |  |      |   |  |  |
| 3  | 設置・運営形態             |                                 | 公 設 民 営      |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 4  | 設置主体                | 名称                              | 多摩市          |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
|    |                     | 住所                              | 郵便番号         | 206-8666     |              | 住所 | 東京都多摩市関戸6丁目12番地1      |                          |  |      |   |  |  |
|    |                     | 代表者                             | 阿部 裕行        |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 5  | 運営主体                | 名称                              | 社会福祉法人大和会    |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
|    |                     | 住所                              | 郵便番号         | 206-0001     |              | 住所 | 東京都多摩市和田1547番地        |                          |  |      |   |  |  |
|    |                     | 代表者                             | 湖山 泰成        |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 6  | 学童クラブ事業開始年月         |                                 | 平成           | 19           | 年            | 4  | 月                     |                          |  |      |   |  |  |
| 7  | 認証学童クラブ事業開始年月       |                                 | 令和           | 8            | 年            | 4  | 月                     |                          |  |      |   |  |  |
| 8  | 支援単位（※1）との状況        | 第二小学童クラブ<br>第一A                 | 専用区画面積       | 育成室・集会室・和室   | 56.1         | ㎡  | (児童数で按分したときの1名あたりの面積) |                          |  | 1.65 | ㎡ |  |  |
|    |                     |                                 | 児童数          | 34名          |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
|    |                     |                                 | 職員体制         | 放課後児童支援員（常勤） |              | 1  | 名                     | 放課後児童支援員（非常勤）            |  | 2    | 名 |  |  |
|    |                     |                                 |              | 補助員（常勤）      |              | 0  | 名                     | 補助員（非常勤）                 |  | 3    | 名 |  |  |
| 9  | 開所時間                | 平日                              | 放課後から        |              | 19:00        | まで |                       |                          |  |      |   |  |  |
|    |                     | 土曜日・長期休業期間                      | 8:00         | から           | 19:00        | まで |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 10 | 国庫補助の有無             |                                 | 有            |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 11 | 職員の勤務条件や賃金体系の策定有無   |                                 | 有            |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 12 | 職員の資質向上のための研修計画策定有無 |                                 | 有            |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 13 | 長期休業期間中の昼食提供        | 有                               | 夏季休業期間       | 28           | 日間提供         |    | 提供方法                  | その他（保護者が直接注文する宅配サービスの提供） |  |      |   |  |  |
|    |                     |                                 |              | 28           | (夏季休業期間の全日数) |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
|    |                     |                                 | 冬季休業期間       | 5            | 日間提供         |    | 提供方法                  | その他（保護者が直接注文する宅配サービスの提供） |  |      |   |  |  |
|    |                     |                                 |              | 5            | (冬季休業期間の全日数) |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
|    |                     |                                 | 春季休業期間       | 4            | 日間提供         |    | 提供方法                  | その他（保護者が直接注文する宅配サービスの提供） |  |      |   |  |  |
|    |                     |                                 |              | 7            | (春季休業期間の全日数) |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 14 | 活動内容                | 児童の意見を聞く場や機会創設有無                | 有（別紙様式2のとおり） |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
|    |                     | 多様な遊びや体験活動の実施有無                 | 有（別紙様式2のとおり） |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 15 | 東京都福祉サービス第三者評価受審有無  |                                 | 有            | 令和           | 11           | 年度 | 受審予定                  |                          |  |      |   |  |  |
| 16 | 直接契約の有無（民設民営の場合のみ）  |                                 |              |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
| 17 | 利用料                 | 月額                              | 7,000        | 円            |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |
|    |                     | 協議書提出有無<br>(月額利用料14,000円を超える場合) |              |              |              |    |                       |                          |  |      |   |  |  |

※1 支援単位が2つ以上となる場合は、2支援単位目以降を第1号様式乙に記載ください。

第 1 号様式乙

| 支援単位名            | 支 援 単 位 ご と の 状 況 |              |       |                |                       |   |               |  |  |      |                |
|------------------|-------------------|--------------|-------|----------------|-----------------------|---|---------------|--|--|------|----------------|
| 第二小学児童クラブ第<br>一B | 専用区画面積            | 育成室・集会室・和室   | 58.8  | m <sup>2</sup> | (児童数で按分したときの1名あたりの面積) |   |               |  |  | 1.68 | m <sup>2</sup> |
|                  | 児童数               | 35           | 名     |                |                       |   |               |  |  |      |                |
|                  | 職員体制              | 放課後児童支援員（常勤） |       |                | 2                     | 名 | 放課後児童支援員（非常勤） |  |  | 1    | 名              |
|                  |                   | 補助員（常勤）      |       |                | 0                     | 名 | 補助員（非常勤）      |  |  | 3    | 名              |
| 第二小学児童クラブ第<br>一A | 専用区画面積            | 育成室          | 57.75 | m <sup>2</sup> | (児童数で按分したときの1名あたりの面積) |   |               |  |  | 1.75 | m <sup>2</sup> |
|                  | 児童数               | 33           | 名     |                |                       |   |               |  |  |      |                |
|                  | 職員体制              | 放課後児童支援員（常勤） |       |                | 1                     | 名 | 放課後児童支援員（非常勤） |  |  | 2    | 名              |
|                  |                   | 補助員（常勤）      |       |                | 1                     | 名 | 補助員（非常勤）      |  |  | 2    | 名              |
| 第二小学児童クラブ第<br>二B | 専用区画面積            | 育成室          | 57.75 | m <sup>2</sup> | (児童数で按分したときの1名あたりの面積) |   |               |  |  | 1.75 | m <sup>2</sup> |
|                  | 児童数               | 33           | 名     |                |                       |   |               |  |  |      |                |
|                  | 職員体制              | 放課後児童支援員（常勤） |       |                | 1                     | 名 | 放課後児童支援員（非常勤） |  |  | 1    | 名              |
|                  |                   | 補助員（常勤）      |       |                | 0                     | 名 | 補助員（非常勤）      |  |  | 2    | 名              |
|                  | 専用区画面積            | (部屋名)        |       | m <sup>2</sup> | (児童数で按分したときの1名あたりの面積) |   |               |  |  |      | m <sup>2</sup> |
|                  | 児童数               |              | 名     |                |                       |   |               |  |  |      |                |
|                  | 職員体制              | 放課後児童支援員（常勤） |       |                |                       | 名 | 放課後児童支援員（非常勤） |  |  |      | 名              |
|                  |                   | 補助員（常勤）      |       |                |                       | 名 | 補助員（非常勤）      |  |  |      | 名              |
|                  | 専用区画面積            | (部屋名)        |       | m <sup>2</sup> | (児童数で按分したときの1名あたりの面積) |   |               |  |  |      | m <sup>2</sup> |
|                  | 児童数               |              | 名     |                |                       |   |               |  |  |      |                |
|                  | 職員体制              | 放課後児童支援員（常勤） |       |                |                       | 名 | 放課後児童支援員（非常勤） |  |  |      | 名              |
|                  |                   | 補助員（常勤）      |       |                |                       | 名 | 補助員（非常勤）      |  |  |      | 名              |
|                  | 専用区画面積            | (部屋名)        |       | m <sup>2</sup> | (児童数で按分したときの1名あたりの面積) |   |               |  |  |      | m <sup>2</sup> |
|                  | 児童数               |              | 名     |                |                       |   |               |  |  |      |                |
|                  | 職員体制              | 放課後児童支援員（常勤） |       |                |                       | 名 | 放課後児童支援員（非常勤） |  |  |      | 名              |
|                  |                   | 補助員（常勤）      |       |                |                       | 名 | 補助員（非常勤）      |  |  |      | 名              |
|                  | 専用区画面積            | (部屋名)        |       | m <sup>2</sup> | (児童数で按分したときの1名あたりの面積) |   |               |  |  |      | m <sup>2</sup> |
|                  | 児童数               |              | 名     |                |                       |   |               |  |  |      |                |
|                  | 職員体制              | 放課後児童支援員（常勤） |       |                |                       | 名 | 放課後児童支援員（非常勤） |  |  |      | 名              |
|                  |                   | 補助員（常勤）      |       |                |                       | 名 | 補助員（非常勤）      |  |  |      | 名              |
|                  | 専用区画面積            | (部屋名)        |       | m <sup>2</sup> | (児童数で按分したときの1名あたりの面積) |   |               |  |  |      | m <sup>2</sup> |
|                  | 児童数               |              | 名     |                |                       |   |               |  |  |      |                |
|                  | 職員体制              | 放課後児童支援員（常勤） |       |                |                       | 名 | 放課後児童支援員（非常勤） |  |  |      | 名              |
|                  |                   | 補助員（常勤）      |       |                |                       | 名 | 補助員（非常勤）      |  |  |      | 名              |

活 動 内 容 の 詳 細

第 1 号様式における多様な遊びや体験活動については、下記のとおりです。

記

1 児童の意見を聞く場や機会の創設

| 具体的な内容                                                                       |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 学年会議（各月）、お誕生会、リクエストおやつ、おたより作成時アンケート、各種お楽しみ会、進級を祝う会、3年生保護者感謝会<br>チャレンジ動画、菜園活動 |  |  |

2 多様な遊び及び体験活動

| 項目              | 実施回数 |   | 具体的な内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 「身体を動かす遊び」      | 毎    | 日 | 学校の校庭を借りて天候が良い時は毎日解放している。<br>雨天時は特定の部屋を解放し、簡易的な身体を動かすスペースを確保したり、体育館を学校から借りたりして遊ぶ時間と場所を確保している。                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 「製作活動等」         | 毎    | 日 | 児童らが自由にお絵描きや塗り絵が出来るように毎日、準備が出来ている。また、夏休みには自由工作として、様々な素材を集めて子供たちの自由な発想で工作を行っている。冬は決まった工作を自分たちデザインをして製作活動を行っている。                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 「地域の文化等に触れる体験」  | 20   | 回 | 地域の公園への遠足・近隣児童館への体験・地域のお祭りへの参加・夏の灯籠作り・地域ボランティアの方による読み聞かせ・七夕・昔遊び（ペーゴマ、福笑い、かるた等）                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 「自主学習」          | 毎    | 日 | 登所後の「10分勉強」を習慣として、長期休暇中は朝の会の後に40分程度の自習時間を設けている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 「児童の意見を反映させた行事」 | 7～8  | 回 | ・夏のお楽しみ会/冬のお楽しみ会(お祭り形式で児童らに何をやりたいかアンケートをとり、職員と児童らで制作し、当日の店番を行う)<br>・3年生遠足（児童らでグループをつくり、自分たちでコース決めや役割分担やスケジュールを考えて実行する）<br>・リクエストおやつ（児童らにリクエストを募り、それを通常のおやつで提供する）<br>・進級を祝う会（有志を募り、進行、発表内容を児童らで考えて実行する）<br>・菜園活動（学童クラブで育てたい、食べたい物のアンケートをとり、当番制にしてプランターで野菜を育てて、おやつ時に提供している）<br>・チャレンジ動画（3年生を対象に自分たちでチャレンジしたいことを考え、それを実行に映した姿を保護者に観てもらおう）<br>・3年生保護者感謝会（3年生がメニューを考え、調理した物を保護者に提供する） |

3 要件

|                     |     |                         |     |
|---------------------|-----|-------------------------|-----|
| 児童の意見を踏まえた内容となっているか | は い | 「参加する」「参加しない」を児童が選択できるか | は い |
|---------------------|-----|-------------------------|-----|