

東京都認証学童クラブ設置申請書

東京都知事 殿

設置者
住 所 東京都多摩市関戸6丁目12番地1
氏 名 多摩市長 阿部 裕行

東京都認証学童クラブ事業実施要綱第5章1（1）アの規定により、下記のとおり申請します。

記

1	学童クラブ名			永山第二学童クラブ									
2	学童クラブの所在地			郵便番号	206-0025		住所	東京都多摩市永山5丁目18番地					
3	設置・運営形態			公 設 民 営									
4	設置主体	名称		多摩市									
		住所		郵便番号	206-8666		住所	東京都多摩市関戸6丁目12番地1号					
		代表者		阿部 裕行									
5	運営主体	名称		社会福祉法人 至愛協会									
		住所		郵便番号	206-0024		住所	東京都多摩市諏訪1-6-4					
		代表者		理事長 中嶋 誠									
6	学童クラブ事業開始年月			平成	元	年	10	月					
7	認証学童クラブ事業開始年月			令和	8	年	4	月					
8	支援単 位 ご と の 状 況 （※1）	永山第二学童クラブA	専用区画面積	育成室 図工室 図書室	79.2	m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)			1.98	m ²		
			児童数	40名									
			職員体制	放課後児童支援員（常勤）		2	名	放課後児童支援員（非常勤）		1	名		
				補助員（常勤）		0	名	補助員（非常勤）		2	名		
9	開所時間	平日	放課後から		19:00	まで							
		土曜日・長期休業期間	8:00	から	19:00	まで							
10	国庫補助の有無			有									
11	職員の勤務条件や賃金体系の策定有無			有									
12	職員の資質向上のための研修計画策定有無			有									
13	長期休業期間中の昼食提供			有	夏季休業期間	28	日間提供		提供方法	その他（保護者が直接注文する宅配サービスの提供）			
						28	(夏季休業期間の全日数)						
				有	冬季休業期間	5	日間提供		提供方法	その他（保護者が直接注文する宅配サービスの提供）			
						5	(冬季休業期間の全日数)						
				有	春季休業期間	4	日間提供		提供方法	その他（保護者が直接注文する宅配サービスの提供）			
						7	(春季休業期間の全日数)						
14	活動内容	児童の意見を聞く場や機会創設有無	有（別紙様式2のとおり）										
		多様な遊びや体験活動の実施有無	有（別紙様式2のとおり）										
15	東京都福祉サービス第三者評価受審有無			有	令和	11	年度	受審予定					
16	直接契約の有無（民設民営の場合のみ）												
17	利用料	月額	7,000	円									
		協議書提出有無 (月額利用料14,000円を超過する場合)											

※1 支援単位が2つ以上となる場合は、2支援単位目以降を第1号様式乙に記載ください。

第 1 号様式乙

支援単位名	支 援 単 位 ご と の 状 況										
永山第二学童クラブ B	専用区画面積	育成室 図工室 図書室	49.5	m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)					1.65	m ²
	児童数	30	名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）			2	名	放課後児童支援員（非常勤）			0	名
		補助員（常勤）			0	名	補助員（非常勤）			2	名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)						m ²
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)						m ²
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)						m ²
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)						m ²
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)						m ²
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)						m ²
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)						m ²
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積	(部屋名)		m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)						m ²
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名

活 動 内 容 の 詳 細

第 1 号様式における多様な遊びや体験活動については、下記のとおりです。

記

1 児童の意見を聞く場や機会の創設

具体的な内容		
3年生会議・4年生ミーティングを実施し学童でやりたいことや困っていること、下級生のためにできることを対話形式で話し合う機会を通年で実施している。		

2 多様な遊び及び体験活動

項目	実施回数		具体的な内容
「身体を動かす遊び」	毎	日	専用庭でドッジボール、サッカー、野球、鬼ごっこ、わらべうたなど体を動かして遊んでいる。 暑い日は育成室でスペースを作り室内でわらべうたや風船バレーなどを行っている。
「製作活動等」	毎	日	工作の素材を用意し子どもたちが自由に創作できるコーナーを設置している。 季節に合わせた自由工作ができるように「クリエイター」役の上級生が下級生に教えてあげる機会を作っている。
「地域の文化等に触れる体験」	4	回	・どんど焼きへの参加 ・つるし雛見学 ・夢灯り（ランタンづくり） ・PTA主催の文化的行事への参加
「自主学習」	毎	日	学校の宿題への取り組み 長期休業中の学習の時間の確保
「児童の意見を反映させた行事」	8	回	・1年生を迎える会 ・なつまつり ・ハロウィンイラストコンテスト ・集団あそび ・3年生遠足 ・クリスマスお楽しみ会 ・3年生お別れ会 ・リクエストおやつ

3 要件

児童の意見を踏まえた内容となっているか	は い	「参加する」「参加しない」を児童が選択できるか	は い
---------------------	-----	-------------------------	-----