

東京都認証学童クラブ設置申請書

東京都知事 殿

設置者

住 所

八王子市元本郷町三丁目24番 1 号

氏 名

八王子市長 初宿 和夫

東京都認証学童クラブ事業実施要綱第 5 章 1 （ 1 ） ①の規定により、下記のとおり申請します。

記

1	学童クラブ名			長房小学童保育所											
2	学童クラブの所在地			郵便番号	193-0824		住所	八王子市長房町340番地 4							
3	設置・運営形態			公 設 民 営											
4	設置主体	名称		八王子市											
		住所		郵便番号	192-8501		住所	八王子市元本郷町三丁目24番 1 号							
		代表者		八王子市長 初宿 和夫											
5	運営主体	名称		社会福祉法人八王子市社会福祉協議会											
		住所		郵便番号	192-8501		住所	八王子市元本郷町三丁目24番1号八王子市役所内							
		代表者		会長 山本 英雄											
6	学童クラブ事業開始年月			昭和	46		年	4		月					
7	認証学童クラブ事業開始年月			令和	7		年	4		月					
8	支援単位（※1）の状況	長房小学童保育所 A	専用区画面積	(保育室A)	68.86		㎡		(児童数で按分したときの 1 名あたりの面積)				1.77	㎡	
			児童数	39 名											
			職員体制		放課後児童支援員（常勤）			2 名		放課後児童支援員（非常勤）			1 名		
補助員（常勤）					0 名		補助員（非常勤）			0 名					
9	開所時間	平日	放課後から		19:30		まで								
		土曜日・長期休業期間		8:00	から	19:30		まで							
10	国庫補助の有無			有											
11	職員の勤務条件や賃金体系の策定有無			有											
12	職員の資質向上のための研修計画策定有無			有											
13	長期休業期間中の昼食提供		有	夏季休業期間	5	日間提供		提供方法	学童クラブ外部からの搬入 (区市町村による手配)						
					36	(夏季休業期間の全日数)									
				冬季休業期間		日間提供		提供方法							
					14	(冬季休業期間の全日数)									
				春季休業期間		日間提供		提供方法							
					13	(春季休業期間の全日数)									
14	活動内容	児童の意見を聞く場や機会創設有無	有（別紙様式 2 のとおり）												
		多様な遊びや体験活動の実施有無	有（別紙様式 2 のとおり）												
15	東京都福祉サービス第三者評価受審有無			有	令和	12	年度	受審予定							
16	直接契約の有無（民設民営の場合のみ）														
17	利用料	月額	7,000	円											
		協議書提出有無 (月額利用料14,000円を超過する場合)													

※ 1 支援単位が 2 つ以上となる場合は、第 1 号様式乙に記載ください。

第1号様式乙

支援単位名	支 援 単 位 ご と の 状 況										
長房 小学 童保 育所 B	専用区画面積	(保育室B)	68.85	m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)				1.81	m ²	
	児童数	38	名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）			1	名	放課後児童支援員（非常勤）			2	名
		補助員（常勤）			0	名	補助員（非常勤）			0	名
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)					m ²	
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)					m ²	
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)					m ²	
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)					m ²	
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)					m ²	
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)					m ²	
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)					m ²	
	児童数		名								
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）				名	放課後児童支援員（非常勤）				名
		補助員（常勤）				名	補助員（非常勤）				名

活 動 内 容 の 詳 細

第 1 号様式における多様な遊びや体験活動については、下記のとおりです。

記

1 児童の意見を聞く場や機会の創設

長房小学童保育所

具体的な内容		
・ 1 日の過ごし方や実施したい行事についてのこどもアンケートの実施 ・ 食べたいおやつについて、児童の意見を反映し提供		

2 多様な遊び及び体験活動

項目	実施回数		具体的な内容
「身体を動かす遊び」	毎	日	日々、校庭で自由遊びを行う。ミニ運動会や大縄大会の実施、学童保育所間でドッジボール、ミニサッカー、卓球大会を実施する。
「製作活動等」	毎	日	・ セタ飾り、夏休み工作、ハロウィン装飾、クリスマス工作、お正月飾りなど季節の装飾や工作 ・ プラ板工作、リサイクル工作 ・ 手作りおやつ、手作り昼食
「地域の文化等に触れる体験」	4	回	・ 地域の祭りへの参加 ・ 地域の方を講師に迎えた読み聞かせ会 ・ 地域の高齢者とのボッチャによる交流 ・ 子ども食堂との交流
「自主学習」	毎	日	・ 学校の宿題 ・ タブレット端末を活用した学習
「児童の意見を反映させた行事」	4	回	・ 物を売る体験・買う体験としてお店屋さんごっこ ・ デリバリーランチ、買い物昼食 ・ 縁日（出店するお店決め） ・ 思い出遠足（行き先、過ごし方）

3 要件

児童の意見を踏まえた内容となっているか	は い	「参加する」「参加しない」を児童が選択できるか	は い
---------------------	-----	-------------------------	-----