

令和7年10月31日

東京都認証学童クラブ設置申請書

東京都知事 殿

設置者

住所 八王子市元本郷町三丁目24番1号
氏名 八王子市長 初宿 和夫

東京都認証学童クラブ事業実施要綱第5章1（1）①の規定により、下記のとおり申請します。

記

1	学童クラブ名		第一小学童保育所第三クラブ									
2	学童クラブの所在地		郵便番号	192-0063	住所	八王子市元横山町二丁目14番3号						
3	設置・運営形態		公 設 民 営									
4	設置主体	名称	八王子市									
		住所	郵便番号	192-8501	住所	八王子市元本郷町三丁目24番1号						
		代表者	八王子市長 初宿 和夫									
5	運営主体	名称	特定非営利活動法人明神学童育成の会									
		住所	郵便番号	192-0046	住所	八王子市明神町一丁目19番18号						
		代表者	会長 横山 敏郎									
6	学童クラブ事業開始年月		令和	6	年	4	月					
7	認証学童クラブ事業開始年月		令和	7	年	4	月					
8	支援単位 ^(※1) ごとの 状況	専用区画面積 <small>第一小学童保育所第三クラブA</small>	(保育室A)	75.25	m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)			2.28	m ²		
		児童数	33	名								
		職員体制	放課後児童支援員(常勤)	2	名	放課後児童支援員(非常勤)	0	名				
補助員(常勤)	0	名	補助員(非常勤)	1	名							
9	開所時間	平日	放課後から	19:30	まで							
		土曜日・長期休業期間	8:00	から	19:30	まで						
10	国庫補助の有無		有									
11	職員の勤務条件や賃金体系の策定有無		有									
12	職員の資質向上のための研修計画策定有無		有									
13	長期休業期間中の昼食提供	有	夏季休業期間	5	日間提供	提供方法	学童クラブ外部からの搬入 (区市町村による手配)					
				41	(夏季休業期間の全日数)							
			冬季休業期間	14	日間提供							
			(冬季休業期間の全日数)	提供方法								
	春季休業期間	13	日間提供									
			(春季休業期間の全日数)									
14	活動内容	児童の意見を聞く場や機会創設有無	有(別紙様式2のとおり)									
		多様な遊びや体験活動の実施有無	有(別紙様式2のとおり)									
15	東京都福祉サービス第三者評価受審有無		有	令和	12	年度	受審予定					
16	直接契約の有無(民設民営の場合のみ)											
17	利用料	月額	7,000	円								
		協議書提出有無 (月額利用料14,000円を超過する場合)										

※1 支援単位が2つ以上となる場合は、第1号様式乙に記載ください。

第1号様式乙

支援単位名	支 援 単 位 ご と の 状 況						
第一小学童保育所第三クラブB	専用区画面積	(保育室B)	75.25	m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		2.35 m ²
	児童数	32	名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		1名	放課後児童支援員（非常勤）	1名	
		補助員（常勤）		0名	補助員（非常勤）	1名	
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		m ²
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	
		補助員（常勤）		名	補助員（非常勤）	名	
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		m ²
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	
		補助員（常勤）		名	補助員（非常勤）	名	
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		m ²
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	
		補助員（常勤）		名	補助員（非常勤）	名	
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		m ²
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	
		補助員（常勤）		名	補助員（非常勤）	名	
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		m ²
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	
		補助員（常勤）		名	補助員（非常勤）	名	
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		m ²
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	
		補助員（常勤）		名	補助員（非常勤）	名	
	専用区画面積			m ²	(児童数で按分したときの1名あたりの面積)		m ²
	児童数		名				
	職員体制	放課後児童支援員（常勤）		名	放課後児童支援員（非常勤）	名	
		補助員（常勤）		名	補助員（非常勤）	名	

活動内容の詳細

第1号様式における多様な遊びや体験活動については、下記のとおりです。

記

1 児童の意見を聞く場や機会の創設

第一小学童保育所第三クラブ

具体的な内容

- ・1日の過ごし方や実施したい行事について意見の聴取
- ・子ども達だけでグループとなり環境への取り組みや月ごとの生活目標について懇談する場を設けている。
- ・食べたいおやつについて、児童の意見を反映し提供

2 多様な遊び及び体験活動

項目	実施回数	具体的な内容
「身体を動かす遊び」	毎 日	日々、校庭で自由遊びを行う。鬼ごっこ、サッカー・ドッジボールなどのボール遊び、一輪車、なわとび、夏季はウォーターフェスティバルを開催し他クラブと交流
「製作活動等」	毎 日	<ul style="list-style-type: none"> ・折り紙、塗り絵 ・空き箱、段ボール、紙の廃材を用いてリサイクル工作 ・母の日メッセージカード、七夕工作、夏休み工作、敬老の日工作、ハロウィン工作、クリスマス工作、バレンタイン工作など季節の装飾や工作を実施
「地域の文化等に触れる体験」	4 回	<ul style="list-style-type: none"> ・校庭を借用しウォーターフェスティバルを開催 ・学童祭りを開催し地域の方と交流 ・地域の清掃活動への参加 ・地元神社の初午参り
「自主学習」	毎 日	<ul style="list-style-type: none"> ・学校の宿題 ・タブレット端末を活用した学習
「児童の意見を反映させた行事」	4 回	<ul style="list-style-type: none"> ・物を売る体験・買う体験として買い物おやつ ・学童祭り（班決め・お店割り振り） ・クリスマス会、お別れ会（出し物・仮装・装飾） ・行き先の候補を選び出し、お別れ遠足を実施

3 要件

児童の意見を踏まえた内容となっているか	はい	「参加する」「参加しない」を児童が選択できるか	はい
---------------------	----	-------------------------	----