

別表 2
変更届(有料老人ホーム) 必要書類一覧

1 ○印の書類を添付すること。(☆印の書類については既入居者の負担増がない場合は省略可)

2 ●印の書類は、介護付有料老人ホームに限り添付すること。

3 ▲印の書類は、特定施設入居者生活介護の運営規程に当該料金に係る記載がない場合は提出不要

4 △印の書類は、当該変更が生じた場合においても、従前ものと内容に相違がない場合は提出不要

【法人の変更に係るもの】

添付書類	変更届(別紙様式第一号(五))	変更後の法人情報	事業所一覧	法人登記簿謄本	誓約書(「様式」標準様式6)	留意事項
変更事項						
法人の名称	○	●	●	●	○	
法人の住所	○	●	●	●	○	
法人代表者	○	●	●	●	○	●※ 法人が行う全ての介護保険事業の誓約書提出

※法人が行っている全ての介護保険事業の誓約書を添付してください。

【施設の変更に係るもの】

添付書類	変更届(別紙様式第一号(五))	変更届(別紙様式第一号(五))	「様式」付表第一号(十二)	誓約書(「様式」標準様式6)	協力医療機関に関する届出書(別紙1※3)	運営規程(都条例※1第二十一条)	平面図	重要事項説明書(介護サービス一覧表・適合表含む)	入居契約書	勤務形態一覧表(「様式」標準様式1)	資格証明(該当者)	運営懇談会議事録	確認可能な資料(一覧等)	入居者全員から同意を得たことが	その他	留意事項
変更事項																
事業所の名称	○	●	●			●		○								
事業所の所在地	○	●	●			●	○	○								
事業所の建物の構造・区画・用途※2	○	●	●				○	△				○				事前協議を要する。
施設管理者の氏名・住所	○	●	●	●				○								
前払金・利用料	○	▲	▲			▲		○	△			○	☆	料金表・算定根拠等(内訳・明細)・長期的な経営計画		事前協議を要する。
協力医療機関	○	●	●		●			○						協定書の写し		
定員減	○	●	●			●		○								事前協議を要する。
定員増(住宅型・健康型)	○						○	○	○							必要に応じて事前相談計画提出
定員増(介護付)	○	「東京都有料老人ホーム届出に係る事務取扱要領」第4の3のとおり手続きが必要です。														事前相談計画提出
介護支援専門員		●	●							●	●			標準様式7		第27号様式不要
その他施設運営に関わること	変更内容に応じて必要なもの															

「様式」とは、介護保険法施行規則の規定に基づき厚生労働大臣が定める様式（令和5年12月19日厚生労働省告示第331号）を指します。

※1 東京都指定居宅サービス等の事業の人員、設備及び運営の基準に関する条例（平成24年東京都条例第111号）

※2 「東京都有料老人ホーム設置運営指導指針 5 規模及び構造設備（7）」に規定された設備に係る区画・用途の変更について、変更届を提出してください。

※3 指定居宅サービス等及び指定介護予防サービス等に関する基準について（平成11年9月17日老企台25号）