

令和7年度介護人材確保・ 職場環境改善等事業実績 報告マニュアル

東京都福祉局高齢者施策推進部介護保険課介護事業者担当



令和7年度人材確保補助金実績報告 概要

令和7年度介護人材確保・職場環境改善等事業の実績報告については、[原則オンライン](#)での提出をお願いいたします。

メールで送付するURLより各法人の情報を入力してください。

実績報告書作成・提出の流れ

①通知メールの確認(都から送信された通知メールの確認)



②メールに記載のURLをクリック(修正もこちらからになります)



③右上の緑色のボタンをクリックし、実績報告を開始



④各項目を入力し、フォーム最下部の回答ボタンをクリックして
報告完了

通知メール

(※修正にも記載URLを使用するため、メールは破棄しないでください)

【テスト配信】新しい機能テスト



東京都
宛先

法人名が間違いないか
ご確認ください。

Information.



返信



全員に返信



転送



要約

2025/10/06 (月) 18:15

これはテスト配信

奥川訪問介護 管理者様

平素より大変お世話になっております

以下の URL より、実績報告を行ってください。

法人名に誤りがない場合、こちらのURLをクリックして、実績報告を開始してください。

<https://b0eb84f9.viewer.kintoneapp.com/public/45e498bd455c725fc59252fe41ca6c46bb6bd359480df1845bd1eed686f6efb6/detail/def5020019daf9c9ac511689da67c3dfaa4bf384f7b4fda6f79951ebffec2235230dc01892b7d81e5f9e707da4b60e321fbf4ec64ecbe4874f0cc5cf3e5f77e5c01f071170c581b802a97a5e17e9f935a4db741091b7b51a6d2fe6c5ef8af277991c8ef6af428ee2f0345a4c68b924f3fb2c5664a6796e5ed0611e43c4cc587e54ae887265d3c0e1e83ff8e5bd367137fb5f21fb8d207e2c74a6>

実績報告フォーム

右上のボタンをクリックして、
実績報告を開始してください。

 kViewer

Myページビュー法人用人材確保補助金

1 基本情報

計画書レコード番号
0

法人名

指定権者名
東京都

都道府県
東京都

市区町村
新宿区

法人郵便番号

法人所在地

書類作成者名

連絡先（電話番号）

連絡先（メールアドレス）

実績報告フォーム

必要な項目を入力してください。

既に値が入っている項目は、東京都で管理している項目です。

特別な事情がない限り操作することはできません。

法人用人材確保補助金提出フォーム

提出区分 *

☐ 初回提出

☐ 修正

1 基本情報

計画書レコード番号

0

法人名 *

法人郵便番号 *

法人所在地 *

自動入力欄について

法人郵便番号 *

法人所在地 *

書類作成者名 *

連絡先（メールアドレス） *

このボタンは押さない
でください。

自動入力（こちらは、都のほうで管理しておりますので、法人側では操作を行わないでください）

事業所名	サービス種類名	支援補助金額
テスト	訪問介護	100
テストII	通所介護	200

「法人情報自動入力」欄は、東京都で管理している項目です。内容に疑義がある場合は、東京都へご連絡ください。

削除は行わないでください。

実績報告欄について

①補助金の総額（②と③の合計が①以上となること）（こちらは都のほうで管理しておりますので、法人側では操作を行わないでください）

300

②人件費改善の所要額 *

③職場環境改善の所要額（（ア）から（ウ）の合計）（以下のアからウを入力すると自動で入力されます）

0

（ア）研修費 *

0

（イ）介護助手等の募集経費 *

0

（ウ）その他の金額 *

0

③（ウ）「その他の金額」に記載した場合の用途

対象となる要件	詳細

実施手順

- ・まず②、③を入力してください
- ・②③を入力すると、①が自動で入力されます。
- ・③ウに該当がある場合、その下の【「その他の金額」に記載した場合の用途】欄に必ず入力してください

Snipping
スクリーンシ
スクリーンシ

3以降について

該当する項目をクリックしてチェックを入れてください

補助金以外の部分で賃金水準を引き下げないことについて

補助金を人件費の改善に使用した場合、補助金以外の部分で賃金水準を引き下げていません。

☐ 補助金を人件費の改善に使用していません。

【記入上の注意】

・やむをえない事情により補助金以外の部分で賃金水準を引き下げた場合、下記備考欄に経緯の概要を記載すること（例：事業規模の縮小に伴う職員数・賃金総額の減少等）

備考欄

回答方法について

フォーム最下部の「回答」ボタンを押して、回答を送信してください。回答内容は、通知メールに記載のMyページURLよりご確認ください。

✓ 回答

で賃金水準を引き下げないことについて *

件費改善以外の部分で賃金水準を引き下げていない

の消費是仕入控除税額について *

費の消費税仕入控除税額について、取り扱いを理解した

ないこと等の誓約 *

空欄の項目がない

赤字表示の入力必須項目が未入力、または金額等に不備がある場合、回答をクリックしても提出できません。未記入の箇所や不備のある箇所がないかどうか、提出前に必ず一度ご確認ください。