

有料老人ホーム重要事項説明書（住宅型専用）

施設名	ドクターハウス ジャルダン入谷
定員・室数	187 人 ・ 187 室

有料老人ホームの類型・表示事項

類 型	住宅型
サ 付 登 録 の 有 無	無
居 住 の 権 利 形 態	利用権方式
利 用 料 の 支 払 方 式	月払い方式
入 居 時 の 要 件	混合型（自立含む）
介 護 保 険 の 利 用	居宅サービス利用可
居 室 区 分	定員1人

1 事業主体

名 称	法人等の種別		営利法人	
	フリカ`ナ	カブシキガイシャオンジュワール		
	名 称	株式会社オンジュワール		
主たる事務所の所在地	〒	270-0163		
	千葉県流山市南流山3-16-11 甲栄第一レジデンス201			
連 絡 先	電 話 番 号	050-3701-4365		
	ファックス番号	048-799-3301		
ホ ー ム ペ ー ジ	https://onjuwar.com/			
代 表 者 職 氏 名	役職名	代表取締役	氏名	古川 貴也
設 立 年 月 日	平成23年12月6日			
主 な 事 業 等	介護事業			

事業主体が東京都内で実施する介護保険制度による指定介護サービス

介護サービスの種類	箇所数	主な事業所の名称	所在地
<居宅サービス>			
訪問介護	1	オウルヘルパーステーション入谷	東京都足立区入谷9丁目14番地8号
訪問入浴介護	なし		
訪問看護	なし		
訪問リハビリテーション	なし		
居宅療養管理指導	なし		
通所介護	なし		
通所リハビリテーション	なし		
短期入所生活介護	なし		
短期入所療養介護	なし		
特定施設入居者生活介護	なし		
福祉用具貸与	なし		
特定福祉用具販売	なし		
<地域密着型サービス>			
定期巡回・随時訪問介護・看護	なし		
夜間対応型訪問介護	なし		
地域密着型通所介護	なし		
認知症対応型通所介護	なし		
小規模多機能型居宅介護	なし		
認知症対応型共同生活介護	なし		
地域密着型特定施設入居者生活介護	なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	なし		
複合型サービス（看護小規模多機能型居宅介護）	なし		

居宅介護支援	なし		
<居宅介護予防サービス>			
介護予防訪問入浴介護	なし		
介護予防訪問看護	なし		
介護予防訪問リハビリテーション	なし		
介護予防居宅療養管理指導	なし		
介護予防通所リハビリテーション	なし		
介護予防短期入所生活介護	なし		
介護予防短期入所療養介護	なし		
介護予防特定施設入居者生活介護	なし		
介護予防福祉用具貸与	なし		
介護予防特定福祉用具販売	なし		
<地域密着型介護予防サービス>			
介護予防認知症対応型通所介護	なし		
介護予防小規模多機能型居宅介護	なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	なし		
介護予防支援	なし		
<介護保険施設>			
介護老人福祉施設	なし		
介護老人保健施設	なし		
介護療養型医療施設	なし		
介護医療院	なし		

2 事業所概要

名称	フリカ ^ナ	ドクターハウス ジャルダンイリヤ		
	名称	ドクターハウス ジャルダン入谷		
所在地	〒	121-0836	東京都足立区入谷九丁目14番8	
連絡先	電話番号	03-5837-4066		
	ファックス番号	03-5837-4068		
ホームページ	なし			
管理者職氏名	役職名	施設長	氏名	阿部 信幸
事業開始年月日	令和5年10月1日			
届出年月日	令和5年9月6日			
届出上の開設年月日	令和5年10月1日			
事業所へのアクセス	南鳩ヶ谷駅より徒歩30分/入谷9丁目バス停2分			

施設・設備等の状況										
敷地	権利形態	-		抵当権	なし					
	面積	3340.87 m ²								
建物	権利形態	賃貸借		抵当権	なし					
	延床面積	4263.95 m ²		うち有料老人ホーム分		4238.35 m ²				
	竣工日	令和5年9月25日								
	階数	地上		3階		地下		0階		
		うち有料老人ホーム分 地上		3階		地下		0階		
	構造	耐火建築物		建築物用途区分		有料老人ホーム予定				
	併設施設等	あり		(訪問介護)						
賃貸借契約の概要		建物	契約期間	令和5年10月1日		～		令和35年9月30日		
			自動更新	なし						
居室	階	定員	室数	面積						
	1階	1人	70	13.23 m ²		～		15.6 m ²		
	2階	1人	68	13.23 m ²		～		15.6 m ²		
	3階	1人	49	13.23 m ²		～		15.6 m ²		
				m ²		～		m ²		
一時介護室	階	定員	室数	面積						
				m ²		～		m ²		
便所	居室	全室設置		共同便所	4箇所 (男女共用)					
	浴室	設置なし		共同浴室	個浴：0 大浴槽：0 機械浴：4					
食堂	兼用		あり		(機能訓練室)					
	併設施設との共用		なし ()							
その他の共用施設	なし ()									
エレベーター	あり 4基									
消防設備	自動火災報知設備		あり		火災通報装置		あり		スプリンクラー	あり
緊急呼出装置	居室		あり		便所		あり		浴室	あり

3 従業者に関する事項

職種別の従業者の人数及びその勤務形態								
① 有料老人ホームの職員の人数及びその勤務形態								
職種	実人数	常勤		非常勤		合計	常勤換算人数	兼務状況 等
		専従	非専従	専従	非専従			
管理者（施設長）	1					1人	0.5	生活相談員兼務
生活相談員	1					1人	0.5	施設長兼務
看護職員：直接雇用						0人		
看護職員：派遣						0人		
介護職員：直接雇用			3		4	7人	2.8	同一敷地内の居宅サービス
介護職員：派遣						0人		
機能訓練指導員						0人		
計画作成担当者						0人		
栄養士						0人		
調理員						0人		
事務員	1					1人	0.5	
その他従業者						0人		
② 1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数						40時間		

③-1 介護職員の資格																	
資格	延べ 人数	常勤		非常勤													
		専従	非専従	専従	非専従												
介護福祉士																	
実務者研修																	
介護職員初任者研修																	
介護支援専門員																	
たん吸引等研修（不特定）																	
たん吸引等研修（特定）																	
資格なし																	
③-2 機能訓練指導員の資格																	
資格	延べ 人数	常勤		非常勤													
		専従	非専従	専従	非専従												
理学療法士	0																
作業療法士	0																
言語聴覚士	0																
看護師又は准看護師	0																
柔道整復師	0																
あん摩マッサージ指圧師	0																
はり師又はきゅう師	0																
③-3 管理者（施設長）の資格				なし													
④ 夜勤・宿直体制																	
配置職員数が最も少ない時間帯				18時0分～9時0分													
上記時間帯の職員配置数				介護職員 0人以上				看護職員 0人以上									
従業者の職種別・勤続年数別人数（本事業所における勤続年数）																	
勤続 年数	職種	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者							
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤						
1年未満						1											
1年以上3年未満																	
3年以上5年未満																	
5年以上10年未満																	
10年以上																	
合計		0	0	0	0	1	0	0	0	0	0						

4 サービスの内容

提供するサービス	
食事の提供サービス	あり（委託）
食事介助サービス	なし
入浴介助サービス	なし
排せつ介助サービス	なし
居室の清掃・洗濯サービス等家事援助サービス	なし
相談対応サービス	あり
健康管理サービス（定期的な健康診断実施）	あり
服薬管理サービス	なし
金銭管理サービス	なし
定期的な安否確認の方法	日中、夜間ともに1日1回以上の巡視と随時ナースコールでの対応
施設で対応できる医療的ケアの内容	施設では医療的ケアを行わない、外部サービスとの別契約が必要である。

医療機関との連携・協力		
協力医療機関(1)	名称	医療法人社団優青会あおぞらクリニック埼玉
	所在地	埼玉県さいたま市緑区東浦和4-26-17サニーハイム201号室
	協力の内容	訪問診療、往診（内科、精神科、皮膚科） 施設職員に対する指導・助言
協力医療機関(2)	名称	
	所在地	
	協力の内容	
協力歯科医療機関	名称	医療法人社団コンパス
	所在地	東京都北区志茂2-39-9 ペアィティ秀華館1-B号室
	協力の内容	訪問診療、往診、施設職員に対する指導・助言
利用者の個別的な選択によるサービス提供		あり
運営懇談会の開催		あり（年 1 回予定）
入居者の人数が少ないなどのため実施しない場合の代替措置		報告書で代替
自費によるショートステイ事業		なし
入居に当たっての留意事項		
入居の条件	年齢	概ね、60歳以上
	要介護度	自立・要支援1・2及び要介護1～5
	医療的ケア	医療的ケアが必要な方を優先
	認知症	状態による
	その他	なし
身元引受人等の条件、義務等	基本的に1名を定める。その詳細は入居契約書に記載致します。	
体験入居	利用期間	1回のみ、3泊以内
	利用料金	1泊11,000円（居室料、食事代、生活支援費含む）
	その他	介護サービス費用は、10分550円
入院時の契約の取扱い	入院期間中も契約は継続し、居室の利用権は存続します。 食事の固定費以外の月額利用料は通常通りの負担となります。	
やむを得ず身体拘束を行う場合の手続	原則、身体拘束を行いません。切迫性・非代替性・一時性の三つの要件を充足するかどうかをあらかじめ検討し、その経過及び結果を記録します。拘束の実施にあたっては、事前に身元引受人だけでなく、利用者本人・家族へ詳細な説明承諾を得るとともに、身体拘束の理由、態様、時間及び入居者の状況等を記録します。随時身体拘束解除の検討を施設長主催の全体会議で行います。身元引受人等からの請求または監査機関からの指示等があった場合は、これを開示します。常に観察、再検討し、要件に該当しなくなった場合は直ちに解除します。	
事業者からの契約解除	詳細は入居契約書第5章第20条参照	
要介護時における居室の住み替えに関する事項		
一時介護室への移動	なし	
判断基準・手続		
利用料金の変更		
前払金の調整		
従前居室との仕様の変更		

その他の居室への移動	あり		
判断基準・手続	状態に応じて		
利用料金の変更	なし		
前払金の調整	なし		
従前居室との仕様の 変更	なし		
提携ホーム等への転居	なし		
判断基準・手続			
利用料金の変更			
前払金の調整			
従前居室との仕様の 変更			
苦情対応窓口			
窓口の名称1	ドクターハウス ジャルダン入谷		
電話番号	03-5837-4066		
対応時間	10:00 ~ 17:00 (月~金)		
窓口の名称2	株式会社オンジュワール		
電話番号	050-3701-4365		
対応時間	9:00 ~ 18:00 (月~金)		
窓口の名称3	足立区高齢者施策推進室介護保険課事業者指導係		
電話番号	03-3880-5746		
対応時間	9:00 ~ 17:00 (月~金)		
賠償責任保険の加入	あり 保険の名称：全福サービス_介護事業者賠償責任補償		
利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等			
アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組	あり		
東京都福祉サービス第三者評価の実施	なし	結果の公表	
その他機関による第三者評価の実施	なし	結果の公表	

5 入居者

介護度別・年齢別入居者数	平均年齢：	歳	入居者数合計：	0 人				
年齢 \ 介護度	自立	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
65歳未満								
65歳以上75歳未満								
75歳以上85歳未満								
85歳以上								
合計	0	0	0	0	0	0	0	0
入居継続期間別入居者数								
入居期間	6月未満	6月以上 1年未満	1年以上 5年未満	5年以上 10年未満	10年以上 15年未満	15年以上	合計	
入居者数							0	
男女別入居者数	男性： 人		女性： 人					
入居率（一時的に不在となっている者を含む。）	0 % （定員に対する入居者数）							

直近1年間に退去した者の人数と理由			
理由	人数	理由	人数
自宅・家族同居		その他の福祉施設・高齢者住宅等へ転居	
介護老人福祉施設（特別養護老人ホーム）へ転居		医療機関への入院	
介護老人保健施設へ転居		死亡	
介護療養型医療施設へ転居		その他	
他の有料老人ホームへ転居		退去者数合計	0

6 利用料金

入居準備費用	なし	円
明内細訳		
支払日・支払方法		
解約時の返還		
敷金	あり	
金額	106,000 円 ※退去時に滞納家賃及び居室の原状回復費用を除き全額返還する。	

家賃及びサービスの対価

プランの名称	前払金	月額利用料	(内訳)				
			家賃	管理費	生活支援費	食費	光熱水費
一般	0円	129,663円	53,000	16,500	16,500	43,663	管理費に含む
		0円					
		0円					
		0円					

各料金の内訳・明細	前払金	月額単価（ 円）× 想定居住期間（ 月） により算出 （月額単価の説明） （想定居住期間の説明）
	家賃	既存施設実績及び近傍同種の施設と比較し妥当な水準と判断。
	管理費	管理費共用設備の維持管理費、水光熱費、共用の消耗品費など。
	生活支援費	リネン一式レンタル代金、週1回のリネン交換のための人件費、オンコール対応などの人件費 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
	食費	朝食 0 円・昼食 302 円・夕食 302 円 間食 なし 円 1日当たり 604 円 × 30日で積算 *税込 月中入居退去の場合は、18,144円(税込)の日割/厨房管理運営費 25,520円(月固定) (食事をキャンセルする場合の取扱いについて) 7日前に申し出した場合に欠食となる。
光熱水費	管理費に含む	

前払金の取扱い	
支払日・支払方法	
償却開始日	
返還対象としない額	なし
	位置づけ
契約終了時の返還金の算定方式	
短期解約（死亡退去含む）の返還金の算定方式	期間：3か月 起算日：入居した日
返還期限	契約終了日から 日以内
保全措置	なし 保全先：
その他留意事項	
月額利用料の取扱い	
支払日・支払方法	毎月27日・振込
その他留意事項	なし
利用者の個別的な選択による生活支援サービス利用料	一部有料（サービスごとの料金は一覧表のとおり）
料金改定の手続	
運営懇親会及び利用者様への個別説明	

【料金プランの一例】

最も一般的・標準的なプランについて記入すること。

プランの名称	一般		
単位：円			
入居準備費用	敷金	前払金	月額利用料
0	106,000	0	129,663

※利用者の個別的な選択による生活支援サービス利用料及び介護保険サービスの自己負担額は含まない。

7 入居希望者等への事前の情報開示

入居契約書の雛形	入居希望者に公開	財務諸表の要旨	公開していない
管理規程	入居希望者に公開	財務諸表の原本	公開していない
事業収支計画書	公開していない	その他開示情報	なし

添付書類： 介護サービス等の一覧表

東京都有料老人ホーム設置運営指導指針との適合表

重要事項説明書及び一覧表・適合表の各項目について説明を受け、理解しました。

_____年 月 日

署名 _____

説明年月日
_____年 月 日

説明者職・氏名

職

署名

介護サービス等の一覧表(参考様式)

区分	(自 立)		(要支援、要介護Ⅰ～Ⅴ区分)	
	追加料金が発生しない(前払金又は月額利用料に含む)サービスに○	その都度徴収するサービス(料金を表示)	追加料金が発生しないもの	その都度徴収するサービス(料金を表示)
サービス			特定施設入居者生活介護のサービスに■ 前払金又は月額利用料に含むサービスに○	住宅型有料老人ホームにおいて外部の居宅サービス利用を原則とするサービスに▲
<介護サービス>				
巡回 日中			○	
巡回 夜間			○	
食事介助			-	▲ (希望があれば10分550)
排泄介助				▲
おむつ交換				▲
おむつ代			-	実費
入浴(一般浴)介助				▲
清拭				▲
特浴介助				▲
身辺介助				▲
・体位交換				▲
・居室からの移動				▲
・衣類の着脱				▲
・身だしなみ介助				▲
機能訓練				▲
通院介助 (協力医療機関)				10分550円
通院介助 (上記以外)				10分550円
緊急時対応			○	
オンコール対応			○	
<生活サービス>				
居室清掃			-	▲
リネン交換			○	
日常の洗濯			-	月:4100円
居室配膳・下膳			-	1回550円
嗜好に応じた特別食			-	/
おやつ			-	/
理美容			-	実費
買物代行(通常の利用区域)			-	10分550円
買物代行(上記以外の区域)			-	/
役所手続き代行			-	/
金銭管理サービス			-	/

区分	(自 立)		(要支援、要介護Ⅰ～Ⅴ区分)	
	追加料金が発生しない(前払金又は月額利用料に含む)サービスに○	その都度徴収するサービス(料金を表示)	追加料金が発生しないもの	その都度徴収するサービス(料金を表示)
サービス			特定施設入居者生活介護のサービスに■ 前払金又は月額利用料に含むサービスに○	住宅型有料老人ホームにおいて外部の居宅サービス利用を原則とするサービスに▲
<健康管理サービス>				
定期健康診断			-	実費
健康相談			○	
生活指導・栄養指導			○	
服薬支援				▲
生活リズムの記録(排便・睡眠等)			○	
医師の訪問診療			-	/
医師の往診			-	/
<入退院時、入院中のサービス>				
移送サービス			-	/
入退院時の同行(協力医療機関)			-	/
入退院時の同行(上記以外)			-	/
入院中の洗濯物交換・買物			-	/
入院中の見舞い訪問			-	/
<その他サービス>			-	/

施設名：ドクターハウス ジャルダン入谷

東京都有料老人ホーム設置運営指導指針との適合表

指針項目	該当に○	備考
安定的・継続的な居住の確保のための項目		
1 有料老人ホーム事業の継続を制限する恐れのある抵当権が設定されていないか。	○ 適合 . 不適合	
2 借地・借家の場合、入居者の居住の継続を確実なものとするため、指針4(3)から(5)までに定めるすべての要件を満たしているか。	○ 適合 . 不適合 . 非該当	
緊急時の安全確保のための項目		
3 有料老人ホーム(児童福祉施設等)の建物として建築基準法第7条第5項に規定する検査済証が交付されているか。	○ 適合 . 不適合	
4 耐火建築物又は準耐火建築物であるか。	○ 適合 . 不適合	
5 各居室・各トイレ・浴室・脱衣室のすべてにナースコール等緊急呼出装置を設置しているか。	○ 適合 . 不適合	
6 【収容人員(従業員含む。)10人以上の施設】消防署に届け出た消防計画に基づき避難訓練を実施しているか。	○ 適合 . 不適合 . 非該当	
7 消防法施行令に定める消防用設備(スプリンクラー設備等)を設置し、消防機関の検査を受けているか。	○ 適合 . 不適合	
入居者の尊厳を守り、心身の健康を保持するための項目		
8 各居室は界壁により区分されているか。	○ 適合 . 不適合	
9 各居室の入居者1人当たりの面積は壁芯13㎡以上(既存の建築物を転用した場合等で必要な要件を満たした場合は7.43㎡以上)であるか。	○ 適合 . 不適合	
10 すべての居室の定員が1人又は2人(配偶者及び3親等以内の親族を対象)であるか。	○ 適合 . 不適合	
11 入居時及び定期的に健康診断を受ける機会を提供しているか。	○ 適合 . 不適合	
12 緊急時にやむを得ず身体拘束等を行う場合は、記録を作成することが決められているか。	○ 適合 . 不適合	
入居者の財産を保全するための項目		
13 前払金について、規定された保全措置を講じているか。	○ 適合 . 不適合 . 非該当	保全先：
14 前払金について、全額を返還対象としているか。(初期償却0の場合のみ「適」とする。)	○ 適合 . 不適合 . 非該当	初期償却率： %
15 入居した日から3か月以内の契約解除(死亡退去含む)の場合については、既受領の前払金の全額(実費を除く。)を利用者に返還することが定められているか。	○ 適合 . 不適合 . 非該当	

※ 開設日前にあっては見込みで記入し、実際の状況については備考欄に記入すること。
 ※ 不適合の項目については、その具体的な状況、指針適合に向け検討している内容及び改善の期限を原則として明記し、代替措置がある場合はその内容についても記入すること。