

豊島区民生委員・児童委員班活動支援補助金交付要綱

平成29年4月1日

保健福祉部長決定

(目的)

第1条 この要綱は、豊島区民生委員児童委員協議会が実施する班活動に対して、その運営を補助し、民生委員・児童委員活動の活性化を図ることを目的とする。

(補助対象)

第2条 豊島区内に居住する民生委員・児童委員をもって班（3名以上で構成し、当該民生委員児童委員協議会を2つ以上に分割して構成されるもの）を組織する民生委員児童委員協議会とする。

(補助対象事業)

第3条 補助対象となる事業は、次に掲げるものとする。

- (1) 自主研究事業
- (2) 地域福祉推進事業
- (3) その他区長が必要と認める事業

(補助金の額)

第4条 補助金の額は、別表第1に掲げる補助の種類に応じ定めるものとする。

(補助対象経費)

第5条 補助対象経費（補助金を充てることができる経費をいう。）は、別表第2に掲げるものとする。

(補助金の交付申請手続き)

第6条 補助金を交付申請しようとする民生委員児童委員協議会は、次の各号に掲げる書類を添付し、区長に申請するものとする。

- (1) 補助金交付申請書（第1号様式）
- (2) 事業実施計画書（第2号様式）
- (3) 年間事業計画書（第3号様式）
- (4) 収支予算書（第4号様式）
- (5) 班員名簿（第5号様式）
- (6) その他区長が必要と認める書類

2 補助金の交付申請は、当該年度内に実施する事業に限るものとする。

(補助金の交付の決定)

第7条 区長は、前条に基づく申請を受理した場合は、当該申請に係る書類の審査を行い、補助金交付決定通知書(第6号様式)により、申請をした民生委員児童委員協議会に通知するものとする。

2 区長は、補助金を交付しないと決定した時は、理由を付して補助金不交付決定通知書(第7号様式)により、申請した民生委員児童委員協議会に通知するものとする。

(補助金の請求手続き)

第8条 補助金交付決定通知書により補助金交付の決定を受けた民生委員児童委員協議会は、補助金請求書(第8号様式)を区長に提出して、補助金の請求を行うものとする。

(補助金の交付)

第9条 区長は、前条の請求に基づき、補助金を4月分から交付する。

(実績報告)

第10条 補助金の交付を受けた民生委員児童委員協議会は、事業終了後1か月以内に次の各号に掲げる書類を区長に提出し、事業の実績を報告しなければならない。

- (1) 事業実績報告書(第9号様式)
- (2) 活動実績報告書(第10号様式)
- (3) 収支決算書(第11号様式)
- (4) その他区長が必要と認める書類

(補助金交付決定の取消し)

第11条 区長は、次の各号のいずれかに該当するときは、第7条第1項の規定による補助金の交付決定を取り消すことができる。

- (1) 補助金の交付申請につき不正の事実があったとき
- (2) 補助金を他の用途に使用したとき
- (3) その他この要綱又は交付の条件に違反したとき

(補助金の還付)

第12条 区長は、次の各号のいずれかに該当するときは、補助金の全部又は一部の返還を命ずるものとする。

- (1) 補助金が交付された事業を実施しなかったとき
- (2) 第10条の実績報告による実績額が、交付決定された金額を下回るとき
- (3) 第11条の規定により交付決定が取り消されたとき

(その他)

第13条 この要綱に定めるもののほか、この補助金に関し必要な事項は、保健福祉部長が

定める。

附則

この要綱は、平成 29 年 4 月 1 日から施行する。

別表第 1（第 4 条関係）

班活動支援補助金交付基準

補助の種類	基準	基準額	備考
基本補助	班編成数	1 班につき 15,000 円	
地域活動加算	実施回数	1 回につき 4,000 円	2 班以上で合同で実施する場合は、それぞれの班について 1 回と数えるものとする。

別表第 2（第 5 条関係）

班活動支援補助金対象経費

諸謝金	講師等謝礼金
会議費	会場使用料 等
消耗品費	事務用品費、原材料費 等
印刷製本費	チラシ・ポスター等の印刷経費、資料印刷経費 等
食糧費	茶菓代、事業用軽食代
通信運搬費	郵送費 等
交通費	電車・バス代 等
その他	区長が認める経費

ただし、以下に掲げる経費は除く。

- （１）団体の運営に関する経費（構成員等の人件費、関係団体等への会費・交際費等）
- （２）事業に直接必要とされない経費（事業実施後の反省会・打上げ等の経費、酒類・奢侈にわたる食糧費等）
- （３）使途が特定できない経費（予備費、雑費、繰越金等）

補助金交付申請書

豊島区長

年 月 日

協議会名_____

会長氏名_____ 印

住所_____

電話番号_____

豊島区民生委員・児童委員班活動支援補助金交付要綱に基づき、 年度
班活動運営経費の補助を願いたく、下記のとおり関係書類を添えて申請いたします。

記

1. 補助金申請金額 _____円
(内訳)

補助の種類	基準	金額
基本補助	班編成数： 班	円
地域活動加算	実施回数： 回	円

2. 添付書類
- (1) 事業実施計画書（第 2 号様式）
 - (2) 年間事業計画書（第 3 号様式）
 - (3) 収支予算書（第 4 号様式）
 - (4) 班員名簿（第 5 号様式）

事業実施計画書

協議会名 _____

会長氏名		電話番号	
住所			
事業の概要	事業の開始年月日		
	実施期間		
	事業の目的		
	事業の内容		
	地域活動加算対象 事業の実施回数	回（地区合計）	

※班ごとの「年間事業計画書」（第3号様式）を添付してください。

※その他、実施要項、チラシ等を添付してください。

第 3 号様式（第 6 条関係）

年間事業計画書

班名_____

月	基本補助対象事業	地域活動加算対象事業
4		
5		
6		
7		
8		
9		
1 0		
1 1		
1 2		
1		
2		
3		
合計	実施回数：回 参加人数：人 (民生委員・児童委員)	実施回数：回 参加人数：人 (民生委員・児童委員＋参加者等)

収支予算書

協議会名_____

1. 収入の部

科目		予算額	積算内訳
(内訳)	基本補助		
	地域活動加算		
A	区補助金 小計		
(内訳)	地区会費		
B	自主財源 小計		
収入合計 (A + B)			

2. 支出の部

科目	予算額	積算内訳
諸謝金		
会議費		
消耗品費		
印刷製本費		
食糧費		
通信運搬費		
交通費		
支出合計		

※補助対象経費のみを記載してください。

※収入合計と支出合計は一致させてください。

第 5 号様式（第 6 条関係）

班員名簿

協議会名 _____

	班名称 (構成人数)	班員氏名	
1	(名)		
2	(名)		
3	(名)		
4	(名)		
5	(名)		

班編成数	男	女	合計
班	人	人	人

補助金交付決定通知書

第 年 月 日 号

様

豊島区長

年 月 日付で申請のあった 年度豊島区民生委員・児童委員班活動支援補助金について、下記のとおり交付することを決定したので通知します。

記

1. 補助金交付額 円
2. 事業名 地区民生委員児童委員協議会班活動
3. 補助の条件
 - (1) この補助金は、交付目的以外に使用してはならない。
 - (2) 偽りその他不正の手段により補助金の交付を受けたとき、交付決定の内容又はここに附した条件に違反したときは交付決定を取り消し、補助金の返還を命ずることがある。
 - (3) この補助金による事業が完了したときは、速やかに区の定める様式により実績報告を行わなければならない。
 - (4) 事業実績に基づき確定した補助金の額が、すでに交付した補助金の額を超えているときは、超えた額を返還しなければならない。
 - (5) 上記のほか、豊島区補助金交付規則及び豊島区民生委員・児童委員班活動支援補助金交付要綱の定めに従わなければならない。

第7号様式（第7条関係）

補助金不交付決定通知書

第 年 月 日 号

様

豊島区長

年 月 日付で申請のあった 年度豊島区民生委員・
児童委員班活動支援補助金について、下記のとおり不交付とすることを決定し
たので通知します。

記

1. 事業名 地区民生委員児童委員協議会班活動
2. 不交付理由

補助金請求書

豊島区長

年 月 日

協議会名

会長氏名



住所

電話番号

年 月 日付 第 号によって交付決定の
あった 年度豊島区民生委員・児童委員班活動支援補助金に係る事業に
ついて、下記のとおり請求します。

記

1. 請求金額 円

2. 事業名 地区民生委員児童委員協議会班活動

第9号様式（第10条関係）

事業実績報告書

年 月 日

豊島区長

協議会名_____

会長氏名_____⑩

住所_____

電話番号_____

年 月 日付 第 号によって交付決定の
あった 年度豊島区民生委員・児童委員班活動支援補助金に係る事業に
ついて、下記のとおり実施したので関係書類を添えて報告します。

記

事業の目的			
実施期間			
参加人数			
実施内容			
事業実施効果			
班編成数	班	地域活動加算対象 事業の実施回数	回

【添付資料】活動実績報告書（第10号様式）
収支決算書（第11号様式）

活動実績報告書

班名_____

月	基本補助対象事業	地域活動加算対象事業
4		
5		
6		
7		
8		
9		
1 0		
1 1		
1 2		
1		
2		
3		
合計	実施回数：回 参加人数：人 (民生委員・児童委員)	実施回数：回 参加人数：人 (民生委員・児童委員＋参加者等)

収支決算書

協議会名_____

1. 収入の部

科目		決算額	積算内訳
(内訳)	基本補助		
	地域活動加算		
A 区補助金 小計			
(内訳)	地区会費		
B 自主財源 小計			
収入合計 (A + B) ①			

2. 支出の部

科目	決算額	積算内訳
諸謝金		
会議費		
消耗品費		
印刷製本費		
食糧費		
通信運搬費		
交通費		
支出合計②		

※補助対象経費のみを記載してください。
※補助金の使途を確認できる領収書等の証拠書類の写しを添付してください。

清算額 (①－②) _____ 円 (③)
返還額 (③＋地域活動加算対象事業未実施回数×4,000 円) _____ 円